



## **KORTREFERAT SKYPEMØT Æ TIRSDAG 11.10.16 KL 20.00 – 22.10**

**Tilstede:** Heidi Bolgnes, Marwell Stalder, Kari Aspenes, Eirin Jørgensen, Ann Karin Myren, Nina Strandsplads fra kl 20.20, Randi Christie fra Kl 21.20 og Trine Linnes

**Forfall:** Leni Eriksen, Julie Kvamme, Inger Ottesen og Nina Fosse

### **Sak 32 – 7/2016 Oppfølging siste 2 møter**

- Vedtektene er lagt inn på nqf.no
- Annonse til Tonje Brodering på baksiden av medlemsbladet er under endring da den slik den er satt opp i dag lager problemer for sortering etter adresser i postens sorteringsmaskin.
- Rutinene er fjernet fra nqf.no og vil bli erstattet av organisasjonskart.
- Nqf har fått en henvendelse fra Mexico om utstilling av quilter. Nina Fosse har informert om hvilke praktiske utfordringer vi har ved forsendelse av quilter fra Norge (Carnet) og avventer svar.
- Våre EQA-utfordringer er i Ungarn, sendt med Ungarns EQA kontakt da Heidi dessverre ikke kunne reise til Birmingham. Randi Christie finner ut hvordan vi på enkleste måte kan få tak i dem.

### **Sak 33-7/2016 Quiltelagsforum og kursinfo**

Invitasjon/melding til enkeltgrupper kan enkelt sendes via styreweb som er styrets arbeidsverktøy.

### **Sak 34 -2/2016 Oppsummering etter styrehelg**

- Nina jobber med elektronisk versjon av organisasjonskart som skal erstatte de overordnede rutinene på nqf.no.
- Regneark fra kurskomiteen, budsjett og styrets arbeidsoppgaver ble gjennomgått. Programmet fastsettes etter styremøte i slutten av november da frister for påmelding er utgått.

### **Sak 35-7/2016 Årsmøtesak – Konkurransereglene**

Styret utarbeider nye konkurranseregler for deltagelse i NQF s konkurranser. Ulike forslag utarbeidet under styrehelgen på Sundvolden gjennomgås og endelig forslag vil bli presentert på Årsmøte 2017.

### **Sak 36-7/2016 Ny jury**

Da nåværende jury går av i 2017 arbeider styret nå med å skaffe ny jury og jurysekretær.

### **Sak 37-7/2016 Elektronisk faktura**

NQF vil fakturere medlemskontingenten elektronisk fra og med 2017. Eirin Jørgensen har en liten utfordring i å skaffe manglende emailadresser. mangler fortsatt ca 350.

### **Sak 38-7/2016 Slides**

NQF har et stort lager av gamle slides. Disse omhandler forbundets historie og May-Lisbeth Ringsell har tatt på seg oppgaven med å sortere disse og legge de over på en minnepenn.

### **Sak 39- 7/2016 Formelt Årsmøte**

Trine må ha inn alle rapporter til Årsberetningen innen 20. desember 2016.

### **Sak 40-7/2016 Påmelding norsk Quiltetreff så langt**

Etter en litt knirkete start på påmeldingen er feilene nå ryddet opp i og alt skal være i orden. 153 påmeldte så langt Foreløpig kostnadsoverslag viser et lite overskudd.

### **Sak 41-7/2016 Møteplan t.o.m. Norsk Quiltetreff**

Det blir skype møter 25 januar og 22. februar 2017. Det vil også bli styremøter hver morgen på Sundvolden. Tid – se program for styret.

**Sak 42-7/2016 Eventuelt**

- Ny vervebrosjyre er på trappene men legges litt på is. Kostnader og eventuelt andre muligheter for verving vurderes.
- Styret jobber også med et vedlegg til bladet i forbindelse med 30-års jubileet i 2018. Forskjellige forslag skal vurderes.

Halden 16.10.2016/Trine Lannes referent