

Navn:Leder

Rutine nummer	2
Side	1/1
Godkjent av	Styret i NQF
Gjelder fra	01.12.2012

1 Leder

Leder velges av årsmøtet for 2 år av gangen, og kan sitte sammenhengende 6 år.

2 Ansvar og oppgaver

2.1 Ansvar

Leder er ansvarlig for at styrets arbeid er i medlemmenes interesse. Leder er ansvarlig for at budsjett og vedtak som gjøres av NQFs årsmøte følges i samarbeid med styret.

Leder er NQFs ansikt utad overfor medlemmene, samarbeidspartnere, ulike organisasjoner og media.

2.2 Oppgaver

- Konstituering av styret.
- Sette opp saksliste og kalle inn til styremøter.
- Se til at alle komiteer og arbeidsgrupper følger vedtatte rutiner.
- Påse at vedtatt budsjett følges i samarbeid med styret.
- Sammen med styret planlegge Norsk Quiltetreff med årsmøte.
- Holde kontakt med medlemmer og samarbeidspartnere.
- Ansvarlig for innlegg fra Leder i Norsk Quilteblad.
- Holde kontakt med og forhandle med hotell/ konferanse fasiliteter i forbindelse med arrangering av NQFs årsmøte helg – Norsk Quiltetreff.
- Lede årsmøtehelgen / saksårsmøte lørdag.