

Navn:
Styret

Rutine nummer	1
Antall vedlegg	Ingen
Side	1
Godkjent av	styret i NQF
Erstatter rutine Nummer/dato	01.12.97 april 1995
Gjelder fra	07.11.11

1 Styrets sammensetning

Styret velges på NQFs årsmøter og konstitueres etter NQFs vedtekter.

Årsmøtet gir rammer for driften av NQF for inneværende år, både økonomisk og arbeidsmessig.

2 Ansvar og oppgaver

2.1 Styrets ansvar

Styret har ansvar for:

- arbeide etter de rammene som årsmøtet har vedtatt
- holde det nødvendige antall styremøter som skal til for å opprettholde den aktiviteten som de er pålagt
- være arbeidsgiver for redaktør og eventuelle andre ansatte
- arrangere årsmøtehelgen.
- utnevne, vedlikehold og kontakt med komiteer som beskrevet i rutiner for komiteer
- sørge for at komiteer og tillitsvalgte får den støtte de trenger for å gjøre sin del av jobben
- sørge for at alt arbeid foregår etter fastsatte rutiner
- sørge for at rutinene blir oppdatert etter behov
- sende informasjon til medlemsbladet i god tid innen tidsfrister
- holde kontakt med enkeltmedlemmer og grupper
- NQFs økonomi
- erfaringsoverføring

2.2 Styrets oppgaver

Innenfor de rammene som årsmøtet har gitt, kan styret selv bestemme hvilke oppgaver som skal utføres, hvem som har ansvar for å gjøre dem, osv. Eventuelle tillegg i oppgavene kan vedtas av styret, dersom det ikke går på bekostning av vedtatte oppgaver eller bryter med de økonomiske rammene som er gitt.